



FRANÇAIS LANGUE ÉTRANGÈRE ÉLÉMENTAIRE (A2)

Renforcez votre autonomie en français pour communiquer avec confiance dans votre vie quotidienne et professionnelle.



DURÉE
15 jours
(105 heures)



PUBLIC
Demandeurs d'emploi
Salariés
Adultes en insertion



NIVEAU
Élémentaire
(A2)



TARIF
2390 € HT
par personne

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- ✓ Comprendre des échanges simples de la vie quotidienne.
- ✓ Communiquer dans des situations courantes.
- ✓ Lire et comprendre des documents usuels.
- ✓ Rédiger des messages et formulaires simples.
- ✓ Consolider la grammaire et enrichir son vocabulaire.
- ✓ Gagner en autonomie dans un environnement francophone.

VOUS REPARTEZ AVEC

- ✓ Un support de formation complet.
- ✓ Des exercices pratiques.
- ✓ Un lexique thématique.
- ✓ Des outils pour communiquer au quotidien.
- ✓ Une attestation de fin de formation.

INTER/INTRA

Formation sur mesure dans vos locaux ou les nôtres.



FINANCEMENT OPCO

Nous vous accompagnons dans vos démarches de prise en charge.



QUALITÉ CERTIFIÉE

Organisme de formation certifié Qualiopi



NOUS CONTACTER

02 69 60 08 92

Lundi - Vendredi : 8h00 - 16h00



contact@institutdeformationwakati.com



www.institutdeformationwakati.com



Institut de Formation WAKATI
Mayotte

PROGRAMME DÉTAILLÉ & INFORMATIONS QUALIOPI



DOMAINE
Savoirs de base



RÉFÉRENCE
FR-FLE-A2-01



DURÉE
15 jours (105 heures)



TARIF
2390 € HT
par personne



PUBLIC CONCERNÉ

Adultes non francophones
Public FLE
Salariés
Demandeurs d'emploi
Adultes en insertion



PRÉREQUIS

Niveau A1 acquis
Comprendre des phrases simples
Lire et écrire des mots courants



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- > Apports théoriques
- > Jeux de rôle
- > Mises en situation
- > Ateliers collaboratifs
- > Supports audio et vidéo
- > Exercices pratiques



MODALITÉS D'ÉVALUATION

- > Test de positionnement
- > Exercices pratiques
- > Évaluations continues
- > Évaluation finale



PROGRAMME EN 5 MODULES

01

COMPRENDRE LE FRANÇAIS

- Comprendre des conversations simples
- Identifier les informations essentielles
- Suivre des annonces et messages
- Comprendre un appel téléphonique simple

02

LIRE ET COMPRENDRE

- Lire des documents courants
- Comprendre un courriel simple
- Rechercher une information
- Suivre une notice ou un mode d'emploi

03

COMMUNIQUER À L'ORAL

- Décrire son quotidien
- Demander et donner des informations
- Échanger sur ses projets
- Prendre un rendez-vous

04

ÉCRIRE EN FRANÇAIS

- Rédiger un message
- Compléter un formulaire
- Décrire une personne ou un lieu
- Écrire une note ou un courriel

05

GRAMMAIRE ET VOCABULAIRE

- Utiliser les principaux temps du présent
- Employer les prépositions usuelles
- Construire des phrases correctes
- Enrichir son vocabulaire professionnel



MOYENS PÉDAGOGIQUES

- > Salle équipée
- > Supports illustrés
- > Ressources audio et vidéo
- > Exercices interactifs
- > Jeux pédagogiques
- > Plateforme numérique



MODALITÉS D'ACCÈS

Inscription possible jusqu'à 7 jours
avant la session sous réserve
de places disponibles

Dates et sessions disponibles
sur demande



ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Formation accessible aux personnes
en situation de handicap.
Contactez notre référente handicap
afin d'étudier les adaptations possibles.

RÉFÉRENTE HANDICAP

Chamssia Mohamed

06 39 94 95 73

direction@instituteformationwakati.com



SANCTION DE LA FORMATION

Attestation de fin de formation
remise à chaque participant ayant
suivi l'intégralité de la formation.



FINANCEMENT

Formation éligible aux financements
mobilisables selon votre situation :

- OPCO
- Plan de développement des compétences
- Employeur
- France Travail



INDICATEURS QUALITÉ WAKATI (2025)

87%

Satisfaction
globale

83%

Taux de
recommandation

100%

Taux de
complétion

85%

Insertion
professionnelle



Former. Structurer. Transformer

Des formations opérationnelles,
conçues pour les réalités de Mayotte.